

Número de registre 5000

AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

Edicte de convocatòria i bases de dues places de vigilants municipals

Convocatòria i aprovació de les bases reguladores del procés de selecció, concurs-oposició lliure, per a l'accés de dues places de vigilants municipals, subgrup C2, del personal funcionari de l'ajuntament de Naut Aran, amb formació de borsa de treball

Vista l'oferta pública d'ocupació parcial corresponent a l'exercici 2020 aprovada publicada al BOP de Lleida núm. 105 del 02/06/2020 i al DOGC núm. 8151 del 10/06/2020, que contempla la cobertura en propietat de dues places de vigilants municipals, vacants en la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Naut Aran, amb les característiques següents:

- Personal funcionari, subgrup C2.
- Escala d'administració especial. Subescala de serveis especials
- Forma de selecció: concurs-oposició
- Torn lliure

Atès que resulta procedent cobrir les dues places actualment vacants, amb personal funcionari de cobertura definitiva.

Vist el que disposa l'article 1.2 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, que permet que els municipis que no disposin de policia local es poden dotar de guàrdies, vigilants, agents, algtzirs o similars perquè exerceixin les funcions a què es refereix l'article 13.

Vist que resulta inaplicable el règim d'accés regulat en el Decret 233/2002, de 25 de setembre, reservat als cossos de policia local.

Vist el que disposa el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i el Reglament de Personal de les Entitats Locals de Catalunya, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, sobre el procediment a seguir i el contingut de les bases que han de regir la selecció.

El Ple de data 17 de desembre de 2020 per majoria absoluta adopta el següent:

Acord:

Primer. Convocar el procés de selecció de dues places de vigilants municipals, personal funcionari de l'Ajuntament, amb cobertura definitiva, mitjançant concurs-oposició, torn lliure.

Segon. Aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu objecte de convocatòria, el text del qual s'annexa a continuació, amb previsió de constitució de borsa de treballs per a possibles vacants i substitucions.

Tercer. Publicar la convocatòria i les bases específiques al BOP de Lleida i en extracte i ressenya al BOE i al DOGC, als efectes d'iniciar el procés selectiu.

Quart. Comunicant-ho als organismes corresponents que han de formar part del tribunal, a l'efecte que designin membres per a formar part de l'òrgan de selecció de la citada convocatòria.

Salardú, Naut Aran, 16 de juny de 2021
L'alcalde, Cesar Ruiz Canela Nieto

ANNEX I

Bases reguladores del procés de selecció, concurs-oposició lliure, per a l'accés de dues places de vigilants municipals, subgrup C2, del personal funcionari de l'ajuntament de Naut Aran, amb formació de borsa de treball

Primera. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és establir les bases per a la selecció, mitjançant concurs oposició lliure, de dos places vacants de vigilants municipals, com a funcionaris de carrera, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Naut Aran.

Segona. Característiques de la plaça

2.1. Règim. El lloc de treball està previst en la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament d'Alpicat, en situació de vacant, tenint la corresponent dotació pressupostària.

2.2. Enquadrament i règim retributiu:

Grup	C2
Escala	Administració especial
Subescala	Serveis especials
Classe	Vigilant
Denominació	Vigilant
Núm. de vacants	2
CD	14

Distribució retributiva:

Import nòmina mensual

Salari base: Grup C2	656,18
Complement de destí: Nivell 14	334,02
Complement específic:	866,12
Total meritat (brut/mensual)	1856,32

Import pagues extraordinàries (desembre/juny)

Salari base: Grup C2	650,20
Complement de destí: Nivell 14	334,02
Complement específic:	866,12
Total meritat (brut)	1850,34

2.3. Jornada. El règim de jornada especial, a torns, de forma que l'horari de treball i els permisos es compliran en funció a les necessitats del servei i, l'Ajuntament podrà fixar jornades laborals diferents de la resta dels empleats públics, amb horari i dedicació setmanal d'acord amb la normativa les condicions laborals pels empleats públics d'aquest Ajuntament vigent, actualment de 35h/setmanals, podent ser destinats a torns partits, de matí, tarda o vespre segons les necessitats del servei.

2.4. Funcions:

D'acord amb les funcions bàsiques previstes en l'article 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, correspon als vigilants municipals l'exercici de les següents funcions, a nivell enunciatu i no limitatiu:

1. Custodiar i vigilar béns, serveis, instal·lacions i dependències municipals.
2. Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà d'acord amb les normes de circulació. Denunciar les infraccions de circulació segons el que estableixin les Ordenances Municipals de Circulació de NAUT ARAN i donar compte a les autoritats judicials d'aquelles conductes dins l'àmbit del trànsit que poguessin constituir presumptes delictes tipificats al codi penal.
3. Participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil, d'acord amb el que disposen les lleis.
4. Vetllar pel compliment de la normativa urbanística, protectora del medi ambient i denunciar les infraccions tan administratives com penals que es poguessin detectar al municipi de Naut Aran.
5. Col·laborar en les tasques judicials pròpies del Jutjat de Pau, quan siguin requerits per fer-ho.
6. Controlar les incidències als serveis del municipi, tenint cura de l'enllumenat públic, de les xarxes dels serveis de clavegueram, aigua, boques de reg, boques contra incendis. etc.
7. Donar compte a les forces i cossos de seguretat de les accions presumptament delictives que puguin presenciar.
8. Donar cobertura a tots els actes i serveis que organitzi l'Ajuntament ja sigui de caràcter festiu o extraordinari i principalment a les activacions dels diferents plans d'emergència.
9. Emetre informes i aixecar actes d'inspecció d'obres i activitats que es realitzin dins el terme municipal, a requeriment de l'alcalde i/o regidor delegat.
10. Informar de les incidències del servei a l'alcalde i/o al regidor delegat.
11. Vetllar pel compliment dels reglament, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i d'altres disposicions i actes municipals, i comunicar l'incompliment de les mateixes.
12. Altres de similars que se li puguin encomanar que siguin pròpies del servei

Tercera. Sistema de selecció

La selecció de les persones aspirants es farà pel sistema de concurs oposició lliure dividit en les següents proves:

Primera fase:

- a) Coneixement de la llengua catalana;
- b) Prova teòrica (cultura general, actualitat, coneixements del municipi i temari específic –Annex I-;
- c) Prova d'aptitud física -Annex II-;

Segons fase (concurs): valoració dels mèrits al·legats i acreditats.

Tercera fase: reconeixement mèdic.

Quarta fase: examen psicotècnic

Cinquena fase: entrevista

Quarta. Condicions de les persones aspirants

Per ser admès/a i, en el seu cas, participar en el procés selectiu, els/les aspirants han de reunir, amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article 57 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Haver complert els divuit anys d'edat i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa, prenent com a referència en ambdós casos la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

c) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B i A1.

d) Estar en possessió del títol de graduat en Educació Secundària Obligatòria (ESO) o titulacions equivalents (graduats escolars, tècnics corresponents a cicles formatius de grau mitjà, tècnics auxiliars corresponents a formació professional de primer grau o equivalent o superior, etcètera).

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació.

e) Estar en possessió del nivell intermedi de català nivell B 2 o dels reconeguts com a equivalents, mitjançant la presentació del certificat acreditatiu de la Direcció General de Política Lingüística; i del nivell B d'aranès mitjançant la presentació del certificat acreditatiu del Conselh Generau d'Aran o del reconegut per aquests com a equivalents.

Cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent del nivell de català i/o aranès, el Tribunal avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements, que consistirà en la realització d'exercicis de coneixements i comprensió de la llengua, i si s'escau, entrevista amb un expert; la prova es qualificarà com a "apte" o "no apte", sent necessari obtenir la valoració d'apte per poder ésser admès en el procés i realitzar la resta de proves de la fase de concurs.

La persona aspirant pot restar exempt de realitzar aquestes proves si ha participat en algun procés de selecció per a l'accés a la condició d'empleat públic, amb resultat d'apte en la prova o exercici de coneixements de llengua catalana i/o aranesa del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan no hagi transcorregut més d'un any de la superació de la prova i aporti la documentació que així ho acrediti.

f) No patir cap malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'acompliment de les corresponents funcions, així com trobar-se en condicions de poder realitzar les proves físiques que contempla aquesta oposició, la qual cosa s'acreditarà amb l'oportú certificat mèdic. La no presentació de l'esmentat certificat, el dia de les proves físiques, comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant en el procés selectiu.

g) No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent, no haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

- h) No estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent.
- i) No estar condemnat en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i intimitat sexual.
- j) Complir les condicions exigides per exercir de les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol les disposicions que la despleguin i les establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.
- k) Estar en possessió del certificat negatiu d'antecedents penals. Només es demanarà a les persones que hagin de ser nomenades.

Els apartats g), h,) i), j) i k) quedaran acreditats en la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud per prendre part en el procés i que estarà disponible a en el web pàgina web municipal: <http://www.nautaran.org>

Tots els requisits s'han d'acreditar el darrer dia de presentació de sol·licituds, llevat del certificat de penals.

Cinquena. Forma i termini de presentació d'instàncies

Les persones que desitgin prendre part en el procés de selecció hauran de presentar la corresponent sol·licitud adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament de Naut Aran en el termini de 20 DIES HÀBILS, comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'extracte de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de l'Estat.

Les sol·licituds de participació es poden presentar sota les següents modalitats:

- a) Presencialment en el registre de l'Ajuntament de Naut Aran (Carrer Balmes, 2, 25598 Salardú, telèfon 973644030, horari de dilluns a divendres, de 8,30 a 14,00 hores), a través del model oficial i normalitzat de sol·licitud i de declaració responsable que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals i disponible a la pàgina web municipal: <http://www.nautaran.org>.
- b) A través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Naut Aran: <https://seu.nautaran.org>, a través del formulari d'instància genèrica, en la qual s'haurà d'incorporar el model oficial i normalitzat de sol·licitud i de declaració responsable disponibles a la pàgina web municipal, i la resta de documentació exigida.
- c) També es podran presentar en els registres i la forma determinada per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, si bé es recomana que en aquests casos es trameti còpia de la sol·licitud presentada per correu electrònic a l'adreça secretaria@nautaran.org o bé per fax al 973645726 per a la deguda constància.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base quarta, a més ha de figurar una declaració expressa d'acceptar la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius que esdevinguin del present procediment.

Les sol·licituds (en model oficial) han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del Número de DNI o passaport en vigor.
- b) Fotocòpia de la titulació exigida en la base quarta d'aquestes bases.
- c) Per a l'exempció de les proves de català i/o aranès: Fotocòpia del certificat de nivell de llengua catalana i/o aranese, equivalent o superior o document acreditatiu.

d) Fotocòpia dels carnets de conduir (B i A1).

e) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats, segons el barem de mèrits previstos en la fase segona de concurs (base 8.2)

D'acord amb la normativa de protecció de dades, s'informa que les dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Naut Aran amb la finalitat de realitzar la gestió sol·licitada, tant des del punt de vista administratiu com de compliment de les obligacions administratives. Finalitat que està legitimada en base a l'interès públic i en l'exercici dels poders públics, així com articles 16 de la Llei 39/2015 i 41 de la Llei 26/2010. Les dades no es cediran a tercers, excepte en les obligacions legals que estableixi la legislació. Els aspirants tenen dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre aquestes.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud i el full de declaració responsable, es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notifikacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Naut Aran de qualsevol canvi de les mateixes.

La presentació en aquesta convocatòria significarà l'acceptació d'aquestes bases.

Aquest convocatòria està exclosa del pagament de drets d'exàmens.

Sisena. Llistat d'admesos i exclosos

Un cop finalitat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, amb el contingut següent:

a) Aprovació del llistat d'aspirants admesos i exclosos (en aquests casos, s'indicarà la causa de l'exclusió i si aquesta és o no esmenable).

b) Atorgament, si escau, als sol·licitants d'un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions, que començarà a comptar l'endemà de ser publicada la llista al BOP de Lleida.

c) Nomenament de les persones que integraran el Tribunal qualificador, segons la base setena.

d) Fixació del lloc, data i hora de constitució del Tribunal i de l'inici de la celebració de les proves.

La resolució serà exposada i publicada al taulell d'edictes de la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://seu.nautaran.org>) i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida. La llista provisional d'aspirants admesos i exclosos motivada, es considerarà automàticament elevada a definitiva si no es presenten reclamacions. Si hi haguessin reclamacions, seran resoltes en el termini màxim de quinze dies hàbils mitjançant una nova resolució. Aquesta resolució i la resta d'actes del procés selectiu que no siguin de preceptiva publicació en diaris oficials ho seran només al tauler d'edictes municipals, a la seu electrònica de l'Ajuntament, no obstant això, la publicació referida es podrà substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants d'acord amb el que preveu l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, de 1 de octubre.

Setena. Tribunal qualificador

El Tribunal qualificador actuarà com a òrgan col·legiat i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

El Tribunal qualificador de les proves el compondran els membres següents, que seran nomenats en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos:

- a) Un/a funcionari/a de l'Ajuntament d'igual o superior categoria, que el presidirà.
- b) Un/a funcionaria nomenat per la Direcció General d'Administració de Seguretat Ciutadana (Departament d'Interior), com a vocal.
- c) Un/a funcionari/a de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o alternativament d'una altra Administració pública, com a vocal.

Actuarà com a secretari/a un funcionari/a de l'Ajuntament, amb veu però sense vot.

La designació dels membres del Tribunal inclourà la dels respectius suplents, que en el cas dels membres designats per l'Ajuntament podrà recaure en funcionaris/es d'altres Administracions públiques d'Aran.

El Tribunal es regirà per allò previst en el funcionaments dels òrgans col·legiats del articles del 15 al 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes, per a les proves corresponents dels exercicis que estimi pertinents, limitant la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques, actuaran amb veu i sense vot.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raons del servei (BOE 30/05/02), el Tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal qualificador s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 octubre, de Règim jurídic del Sector Públic. La possibilitat de recusació és extensiva als membres assessors des del moment de la seva incorporació.

El Tribunal queda facultat per apreciar lliurement els mèrits dels aspirants, així com per decidir si els considera suficientment provats. També queda facultat per interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència dels seus tres membres, titulars o suplents indistintament, i sempre amb l'assistència del President/a i del Secretari/ària. Les decisions s'han d'adoptar per majoria dels vots dels presents i, en cas d'empat, resoldrà el vot de qualitat del President/a.

El Tribunal no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria. El Tribunal, per altra part, ha de facilitar als aspirants la informació que li sigui requerida en relació amb les seves puntuacions obtingudes.

De cada sessió del Tribunal s'estendrà una acta, signada pel secretari o secretària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president o presidenta, i per tota la resta dels membres assistents.

Vuitena. Desenvolupament del procés de selecció

Els aspirants que no compareguin a la crida única del Tribunal en el lloc, la data i l'hora assenyalats en la resolució d'Alcaldia esmentada en la base sisena seran definitivament exclosos del procés selectiu, excepte si el Tribunal estima que existeix causa justificada.

El Tribunal podrà en qualsevol moment requerir als opositors que acreditin la seva identitat, i per tant, hauran de concórrer a totes les proves proveïts del DNI o, en defecte d'això, passaport o permís de conduir.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no posseeix íntegrament els requisits per aquesta convocatòria, podrà acordar, en qualsevol moment del procés selectiu, amb audiència prèvia a l'interessat, la seva expulsió.

El procediment de selecció d'aquesta convocatòria comprendrà una fase d'oposició, una de concurs i una tercera de reconeixement mèdic.

8.1. Fase primera (oposició). Estarà integrada per tres proves:

Prova 1: Coneixements de llengua catalana i aranesa.

Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els aspirants que, dins el termini de presentació d'instàncies, aportin els certificats corresponents dels nivells de coneixements exigits, i les persones aspirants que acreditin haver participat en algun procés de selecció per a l'accés a la condició d'empleat públic, amb resultat d'apte en la prova o exercici de coneixements de llengua catalana i/o aranesa del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan no hagi transcorregut més d'un any de la superació de la prova i porti la documentació que així ho acrediti.

Els aspirants que no comptin amb els certificats o títols esmentats, hauran de fer una prova de coneixement del català i/o aranès dels nivells exigits.

La durada d'aquestes proves serà determinada pel Tribunal, que actuarà assistit pels organismes oficials competents.

El resultat d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

Prova 2: Coneixements

Consistirà en contestar per escrit en un període màxim de setanta-cinc minuts (75'), un qüestionari de cinquanta preguntes tipus text (més 5 preguntes de reserva) de resposta alternativa, proposades pel Tribunal i relacionades amb cultura general i actualitat, coneixements del municipi i el temari específic que es detalla a l'Annex I.

Les 5 preguntes de reserva únicament seran tingudes en compte a efectes de còmput, i per ordre, en el cas que, si s'escau, el Tribunal anul·li alguna de les 50 preguntes tipus test proposades.

Cada resposta correcta es valorarà amb 0,20 punts. Les respostes en blanc no descomptaran punts i les incorrectes descomptaran 0,10 de la puntuació.

Les preguntes en què hi hagi 2 o més respostes encerclades es consideraran nul·les i no descomptaran.

Aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts, havent de treure l'aspirant un mínim de 5 per superar-la.

Prova 3: Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'Annex II d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar al Tribunal, immediatament abans de l'inici de la prova, un certificat mèdic oficial que ha de ser original o còpia compulsada, expedit com a màxim tres mesos abans de l'inici de les proves. En aquest certificat es farà constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

El resultat d'aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte.

8.2. Fase segona (concurs)

Finalitzada la fase d'oposició, el Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que l'hagin superada, segons el següent barem:

A) Experiència professional en l'Administració, exercint funcions similars a les places convocades, i qualsevol que hagués estat la forma de nomenament:

a. Com a vigilant municipal o agent de policia local: 0,20 punts per cada mes complet de serveis, i fins a un màxim de 4,00 punts.

b. En altres Cossos policials o de les Forces de Seguretat autonòmiques o de l'Estat: 0,15 punts per cada mes complet de serveis, i fins a un màxim de 2,00 punts.

Les fraccions es computaran proporcionalment al número de dies, considerant els mesos com a 30 dies en tot cas.

Per a l'acreditació d'aquest mèrit només s'admetrà: certificació de serveis prestats subscrita pel fedatari públic de la Corporació o Administració en qual s'haguessin prestat els serveis.

La comprovació dels serveis prestats en l'àmbit de l'Ajuntament de Naut Aran serà realitzada d'ofici pel Tribunal de selecció, d'acord amb les dades facilitades per l'Ajuntament.

B) Experiència professional en empreses de Seguretat, adquirida en l'exercici de funcions de Vigilant Privat, exercides en Empresa degudament inscrita a Registre específic del Departament de Justícia de Generalitat o Ministeri de l'interior: 0,20 punts per cada any complet de serveis, fins a un màxim de 2,00 punts.

Les fraccions d'anys o mesos es computaran proporcionalment al número de mesos o dies, considerant els mesos com a 30 dies en tot cas.

Per a l'acreditació d'aquests mèrits només s'admetran les còpies registrades dels corresponents contractes de treball, acompanyades de la Vida laboral d'antiguitat no superior als tres mesos comptats de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de participació en el procés de selecció.

C) Titulacions acadèmiques superior a l'exigida per concórrer al procés: Fins a 0,40 punts. Només es puntuarà una titulació, essent sempre la de grau superior.

a. Formació Professional II grau, Cicles Formatius de Grau Superior, Batxillerat superior o equivalent, 0,20 punts.

b. Diplomatura universitària o equivalent, 0,30 punts.

c. Llicenciatura, Grau universitari o equivalent, 0,40 punts.

D) Permisos de conducció, altres dels exigits a la convocatòria (permisos de conduir de les classes A, C, D, D1): 0,30 punts per cadascun, fins a un màxim de 0,90 punts.

E) Formació i perfeccionament: per la realització de jornades, cursos i seminaris organitzats, convocats i impartits per organismes públics, universitats, instituts o escoles d'administració, on hi consti el seu

aprofitament, sobre matèries directament relacionades amb les funcions pròpies de les places convocades, d'acord amb el següent barem:

1. Organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 2,00 punts:
 - a. De durada de 10 a 25 hores: 0,15 punts.
 - b. De durada entre 26 i 50 hores: 0,25 punts.
 - c. De durada entre 51 i 100 hores: 0,40 punts.
 - d. De durada superior a 100 hores: 0,50 punts.

2. Organitzats i convocats per altres organismes, instituts o escoles oficials, relacionats amb la plaça (inclosos idiomes i ofimàtica), i fins un màxim d'1,00 punt, d'acord amb el següent barem:
 - a. De durada 15 a 25 hores: 0,10 punts
 - b. De durada entre 25 i 50 hores: 0,25 punts.
 - c. De durada entre 51 i 100 hores: 0,50 punts
 - d. De durada superior a 100 hores: 0,60 punts.

Les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment la durada en hores de cadascuna de les accions formatives al·legades i el seu aprofitament, i, en cas de no constar la seva durada, es computaran en tot cas com de durada inferior a 25 hores. Només es valoraran les accions formatives realitzades en els últims deu anys i amb una durada de més de 15 hores.

- F) Coneixements de llengua catalana i/o aranesa: es valoraran els certificats de nivell superior a l'intermedi de català (B2, antic B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, puntuació màxima 2,50 punts:
- a. Certificat nivell de suficiència C1 (antic nivell C): 1,00 punt.
 - b. Certificat nivell superior C2 (antic D): 1,50 punts.

G) Recompenses i distincions: es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de Forces i Cossos de Seguretat Pública, quan siguin rellevants en relació amb les funcions a desenvolupar, a raó de 0,50 punts per distinció o recompensa i, fins a un màxim d'1,00 punt.

La puntuació total màxima de la fase de concurs no pot ser en cap cas superior a 10 punts.

8.3. Fase tercera: reconeixement mèdic

Les vuit persones aspirants amb major puntuació total obtinguda en les proves de coneixements i concurs de mèrits seran proposats per sotmetre's a la prova de reconeixement mèdic per valorar que l'aspirant no presenti cap causa física i psíquica d'exclusió i que no estan inclosos en cap de les exclusions mèdiques indicades a l'annex III.

En el reconeixement mèdic s'aplicaran les tècniques mèdiques d'ús convencional que es considerin oportunes, a títol exemplificatiu: analítica sanguínia, analítica d'orina, exploració ulls i visió, ECG i les exploracions o proves complementàries que l'equip mèdic designat pel tribunal qualificador cregui oportunes. La comprovació i valoració de les diferents exploracions a que es fa referència es realitzarà única i exclusivament al centre i/o centres designats pel Tribunal Qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Les persones aspirants hauran d'emplenar un qüestionari relatiu al seu estat de salut que se'ls lliurarà el dia del reconeixement mèdic. El fet de no emplenar el qüestionari, així com l'omissió intencionada i/o la falsedat de les dades sol·licitades, comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant al procés selectiu.

Els aspirants que en el moment de la prova mèdica es vegin afectats per tractament mèdic-farmacològic ho hauran d'acreditar mitjançant certificat i podran sol·licitar realitzar la prova mèdica en un termini no superior a les setanta-dues hores a la data convocada inicialment, segons el dia, hora i lloc determinat pel Tribunal.

En cap cas s'admetran certificats o informes mèdics amb posterioritat a la realització de les proves.

Amb independència d'aquesta prova de reconeixement mèdic, durant, el decurs de tot el procés selectiu, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable, amb l'assessorament del personal tècnic nomenat a l'efecte, d'acord amb la gravetat de la malaltia o defecte físic podrà acordar l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu. Aquesta exclusió en cap cas no pot donar dret a indemnització. Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves mèdiques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves.

Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori, qualificant-se d'apte o no apte.

8.5. Fase quarta: examen psicotècnic

Les persones aspirants que hagin superat el reconeixement mèdic amb la qualificació d'apte, se sotmetran a la prova d'examen psicotècnic, consistents com a mínim, proves d'aptitud i de personalitat adequades a les característiques de la persona aspirant en relació amb les tasques a desenvolupar, tenint en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dóna publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya (DOGC núm. 6987, de 30/10/2015).

Per realitzar aquesta prova el Tribunal comptarà amb l'assessorament de persones o entitats tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Totes les proves aplicades han de ser bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Avaluades les bateries de test, el Tribunal fixarà els criteris que determinin quines persones aspirants han de realitzar una entrevista i farà pública la llista de les persones aspirants convocades.

Aquesta entrevista servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats anteriorment per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del Tribunal juntament amb el tècnic especialista en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes pot comportar l'eliminació de l'aspirant.

Tant les bateries de test com la entrevista, si escau, es realitzaran per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Per tal de garantir la privacitat i la intimitat dels aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves. Els aspirants que vulguin accedir al contingut de les mateixes ho hauran de sol·licitar al Tribunal i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixarà una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el secretari o un altre membre del Tribunal.

Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori, qualificant-se d'apte o no apte.

8.5. Fase cinquena: entrevista

Les persones aspirants que hagin superat la prova d'examen psicotècnic amb la qualificació d'apte seran convocades a una entrevista personal amb la finalitat de valorar aspectes relacionats amb les competències professionals, motivació personal, coneixements del municipi, i ampliar la informació detallada en els mèrits valorats (experiència al·legada i formació complementària) i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals.

A totes les persones aspirants es formularan qüestions similars, que seran apreciades i valorades per la comissió de qualificació per atorgar el corresponent resultat. Així es farà constar en la corresponent acta.

Aquesta prova es valorarà amb una puntuació màxima de 5 punts.

Novena. Qualificació i superació del procés

L'ordre definitiu dels aspirants aprovats es determinarà sumant els punts obtinguts a la fase d'oposició, a la fase concurs i a la fase d'entrevista.

Acabada la qualificació del procés selectiu, el Tribunal publicarà la relació d'aprovats per ordre de puntuació, que inclourà la corresponent proposta de nomenament de les dos persones que hagin tingut major puntuació, i l'eleva a l'Alcalde per al seu nomenament com a funcionaris de l'Ajuntament i presa de possessió. El nombre d'aspirants proposats no podrà ésser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats per a proveir les places convocades presentaran, en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de la llista d'aprovats en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província, els originals dels documents acreditatius de reunir les condicions exigides a la base quarta d'aquestes bases.

Si el candidat proposat no presentés la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenat i quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas, l'Alcalde durà a terme el nomenament de la persona aspirant que, havent superat totes les proves realitzades, figuri a continuació en el llistat de puntuacions.

La resta d'aspirants presentats passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir, per ordre de puntuació obtinguda, places vacants o substitucions de personal en actiu que es pugin produir a l'Ajuntament en les places existents de vigilants municipals.

Desena. Borsa de treball

S'establirà una borsa de treball amb la qual poder cobrir situacions degudament motivades, i tindrà una vigència durant el termini de cinc anys des de la finalització del concurs-oposició.

L'Ajuntament podrà utilitzar la llista d'aspirants aprovats i que no hagin estat nomenats per falta de vacant, als efectes de ser nomenats interinament, per tal de cobrir temporalment les places quan sigui necessari.

L'ordre de preferència vindrà determinat per la puntuació total assolida per les persones aspirants en el procés selectiu així com la disponibilitat de la persona íntegra ocupar el lloc de treball.

Quan un/a funcionari/a interí finalitzi el seu nomenament, s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el l'ordre de puntuació obtingut.

Les persones seleccionades seran les responsables de mantenir actualitzades les seves dades de contacte.

Com a requisit imprescindible per a efectuar-se el nomenament que correspongui, la persona seleccionada haurà de sotmetre's a la realització de les següents proves:

- Reconeixement psicotècnic: en els mateixos termes que s'indica en la realització de l'exercici cinquè de l'oposició.

- Reconeixement mèdic: en els mateixos termes que s'indica en la realització de l'exercici sisè de l'oposició.

Onzena. Interpretació i incidències

El Tribunal qualificador quedarà facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés, en tot allò que aquestes bases no hagi previst. Aquest seran immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

Dotzena. Recursos

La convocatòria, les bases d'aquesta i els actes administratius que es derivin i/o les actuacions del Tribunal podran ser impugnats pels interessats en els casos i formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Tretzena. Incompatibilitats

A la persona seleccionada en aquesta convocatòria, li serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, referenciada a l'article 321 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament de personal dels ens locals de Catalunya.

Catorzena.

Tot allò no previst en aquestes bases s'estarà a l'establert per les disposicions vigents en matèria de personal.

Salardú, Naut Aran, 16 de juny de 2021

L'alcalde, Cesar Ruiz Canela Nieto

ANNEX I

Temari

Primera part

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Els drets i deures dels ciutadans. Les llibertats públiques. La garantia de les llibertats i els drets dels ciutadans.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals. La Generalitat. El Parlament. El Consell Executiu. La Presidència.
3. El Municipi. Territori i població. L'organització municipal: l'alcalde, el Ple, la Junta de Govern Local, les comissions informatives.
4. Organització política de l'Estat. La Corona. El Poder Legislatiu. El Poder executiu. El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional.
5. Organització territorial de l'Estat. L'administració central. Les comunitats autònomes. L'administració local. Òrgans perifèrics de l'administració de l'Estat.
6. Competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals i el bans de l'alcaldia.

7. La funció pública. Concepte. La funció pública en l'Estat Espanyol. Concepte i classes d'empleats públics. Accés a l'ocupació pública. Deures dels empleats públics. Codi de conducta: principis ètics i principis de conducta. Règim disciplinari.

Segona part

1. La policia. Concepte, missió, objectius i funcions en un estat democràtic.
2. La policia a l'Estat Espanyol: els diferents cossos policials a l'Estat espanyol, competències, funcions i àmbit d'actuació.
3. La policia a Catalunya. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat ciutadana. La Llei de coordinació de les policies locals.
4. Llei Orgànica de protecció de la seguretat ciutadana 4/2015.
5. Llei Orgànica de la reforma del Codi Penal 1/2015.

Tercera part

1. Vigilants municipals: concepte regulat a la Llei de policies locals de Catalunya. Vigilància, ordenació i regulació del trànsit. Actuacions en matèria d'accidents de trànsit i diligències.
2. Vigilants municipals com a policia administrativa i assistencial: compliment d'ordenances, bans i decrets municipals, llicències de construcció, obres públiques, venda ambulant. Funcions d'auxili a la població i resolució de conflictes privats.
3. Vigilants municipals com a policia d'espectacles i de protecció del medi ambient. El control dels espectacles, locals públics i activitats. Funcions de protecció del medi ambient i del patrimoni.
4. Vigilants municipals com a policia de seguretat. Competències de col·laboració amb d'altres cossos i forces de seguretat ciutadana.
5. Vigilants municipals i protecció civil. Actuacions en matèria de protecció civil. Plans d'emergència.
6. Ordenances municipals de Naut Aran: circulació, ocupació de la via pública, civisme i convivències, tinença d'animals de companyia i neteja i tancament de solars (Concepte. Infraccions, sancions i mesures cautelars. Procediment sancionador)
7. El municipi de Naut Aran. Història i coneixement del municipi. Serveis i comunicacions. Característiques, configuració i nuclis urbans. Les entitats municipals descentralitzades existents en el municipi.

ANNEX II

Proves físiques

1. Velocitat. Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres llisos.
2. Abdominals. Elevació successiva del tronc durant un minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

3. Cursa llançadora o Course-Navette. Cursa de resistència. Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per un senyal sonor, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. La puntuació de la persona aspirant vindrà determinada pel nombre de períodes o "paliers" que hagi completat.

4. Llançament de la pilota medicinal. Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus (2 intents).

Barem aptituds físiques per a homes

PUNTS	VELOCITAT (TEMPS)	ABDOMINALS (NÚM. X MIN)	CURSA LLANÇADORA (PERÍODES)	LLANÇAMENT (METRES)
1	10"	25	5	5
2	9"7	28	5,5	5,5
3	9"4	31	6,5	6
4	9"1	34	7	6,5
5	8"8	37	7,5	7
6	8"5	42	8	7,5
7	8"1	47	9	8
8	7"7	52	10	9
9	7"3	57	11	10
10	6"9	62	12	11

Barem aptituds físiques per a dones

PUNTS	VELOCITAT (TEMPS)	ABDOMINALS (NÚM. X MIN)	CURSA LLANÇADORA (PERÍODES)	LLANÇAMENT (METRES)
2	10"2	20	4	3
3	10"	23	4,5	3,5
4	9"8	26	5	4
5	9"5	29	5,5	4,5
6	9"2	32	6	5
7	8"9	37	6,5	5,5
8	8"6	42	7,5	6
9	8"2	47	8,5	6,5
10	7"8	52	9,5	7

En tots els casos: s'incrementarà en un 5% la nota final a partir dels 30 anys, i així successivament en cada fracció de cinc anys.

En tot cas per la consideració d'apte s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts en la mitja resultant de totes les proves, en cas contrari es considerarà no apte.

ANNEX III

Revisió mèdica

Causes d'exclusió mèdica

I. Antropometria

1. Índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 35. En el cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%. L'índex de massa corporal s'estima mitjançant l'índex de Quetelet (pes en kg dividit per l'alçada al quadrat en metres).
2. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
3. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics

1. Aparell circulatori

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor i de gran vasos.
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual.
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial no controlada mèdicament.

2. Aparell respiratori

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica
- 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosis.

4. Aparell digestiu

- 4.1. Malformació o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hàrnies i eventracions no tractades o reincidentes.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal no controlada mèdicament.
- 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6. Malalties inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7. Pancreopaties cròniques o reincidentes.

5. Sistema hematopoiètic: hemopaties.

6. Aparell locomotor:

Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques. Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

7.4. Esquizofrènia i altres trastorns psicòtics.

7.5. Trastorns de l'estat d'ànim, d'ansietat, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat.

7.6. Trastorns de la conducta alimentària o del son.

7.7. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.8. Malformacions o lesions dels sistema nerviós central o perifèric.

7.9. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.10. Tremolor. Tics o espasmes.

8. Glàndules endocrines.

8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes no controlades mèdicament.

8.2. Diabetis mellitus no controlada mèdicament.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infecto-contagiosa activa o amb risc de contagi.

10. Òrgans dels sentits.

10.1. Lesions que pugin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2. Agudesa visual llunyana monocular sense correcció inferior a 4/10 (0.4).

10.3. Queratotomia radial.

10.4. Despreniment de retina.

10.5. Estrabisme manifest i no corregit.

10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7. Discromatòpsies.

10.8. Glaucoma no controlat mèdicament.

10.9. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.10. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.11. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.12. Quequesa manifesta impeditiva.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que siguin manifestes.

11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció policial.

11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5. Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina.

12.5. Diàtesi al·lèrgica.

12.6. Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

12.7. Qualsevol altre procés patològic que, a proposta dels serveis mèdics especialitzats designats pel Tribunal qualificador, es consideri que dificulta o impedeix el desenvolupament de la funció policial.

12.8. Qualsevol afectació patològica que sigui motiu d'exclusió d'acord amb aquestes bases i que essent conegudes per la persona aspirant no es notifiquin en el qüestionari mèdic orientatiu.